



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

MANUAL NORMATIVO DE IMPRESSÃO DUPLEX – MICROSOFT, WORD E PDF

Sumário

1.	OBJETIVO	3
2.	DEFINIÇÕES	3
3.	SIGLAS UTILIZADAS	3
4.	NORMAS	3
5.	PROCEDIMENTOS	4
5.1.	Microsoft Word 2010.....	4
5.2.	Microsoft Word 2013 e 2016	6
5.3.	PDF.....	8
6.	ANEXOS	10



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

PREFÁCIO

UNIDADE GESTORA

GIN – GERÊNCIA DE INFORMÁTICA

PÚBLICO ALVO

Servidores do Rioprevidência

ALTERAÇÕES EM RELAÇÃO À VERSÃO ANTERIOR

Não se aplica

REGULAMENTAÇÃO UTILIZADA

Não se aplica



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

1. OBJETIVO

- 1.1. Estabelecer e normatizar o processo de impressão duplex dos documentos criados no Microsoft Word, nas versões 2010, 2013 e 2016, ou no formato PDF.

2. DEFINIÇÕES

- 2.1. Definições dos termos utilizados:
 - 2.1.1. Duplex – Imprimir automaticamente em ambos os lados de uma folha de papel.
 - 2.1.2. Microsoft Word – Software de edição de textos.

3. SIGLAS UTILIZADAS

- 3.1. PDF - Portable Document Format (Formato Portátil de Documento).
- 3.2. APERJ – Arquivo Público do Estado do Rio de Janeiro.

4. NORMAS

- 4.1. Disposições básicas
 - 4.1.1. Em virtude da grave crise econômica no Estado do Rio de Janeiro, conforme Decreto nº 45.682 de 08 de junho de 2016, solicitamos a autorização do Arquivo Público do Estado do Rio de Janeiro (APERJ) para utilizar o verso das folhas nos processos administrativos, a fim de gerar uma economia de resmas de papel para a autarquia.
 - 4.1.1.2. De acordo com o ofício da APERJ, conforme Anexo I, os versos das folhas poderão ser utilizados apenas **no caso de impressão de um mesmo documento**.
 - 4.1.2.1. Solicito que seja adotada a impressão frente e verso para os documentos que serão instruídos aos processos administrativos, bem como, para os documentos que tramitem internamente.
 - 4.1.3.1. É importante frisar que o verso da folha do documento não é autuado, porém deve constar no rodapé a numeração da página, conforme Anexo II.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

5. PROCEDIMENTOS

5.1. Microsoft Word 2010

Clique em **ARQUIVO**



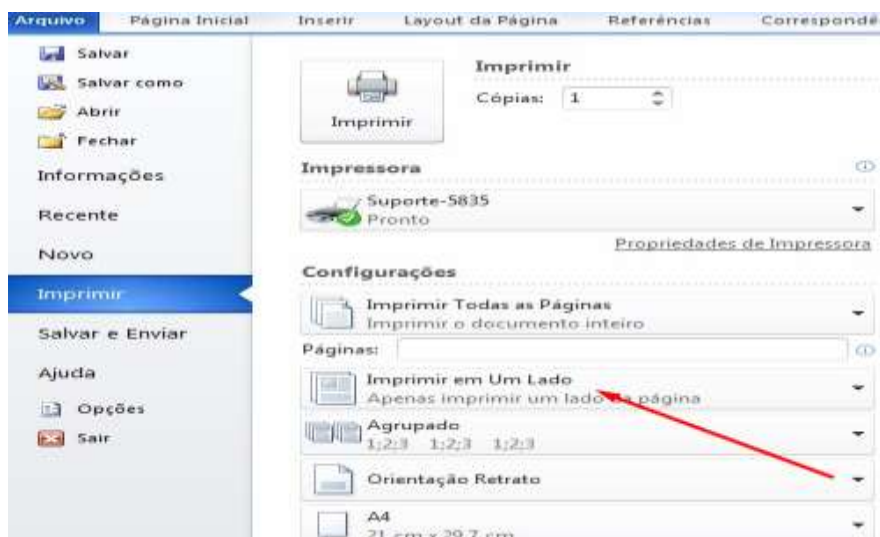
Após, clique em **IMPRIMIR**



Em seguida, na opção **CONFIGURAÇÕES** e **IMPRIMIR EM UM LADO**.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência



Na opção **IMPRIMIR EM UM LADO** abrirá uma lista com várias configurações. Devemos selecionar a opção **IMPRIMIR NOS DOIS LADOS**, conforme imagem abaixo:



Após selecionada a opção, basta clicar em **IMPRIMIR**

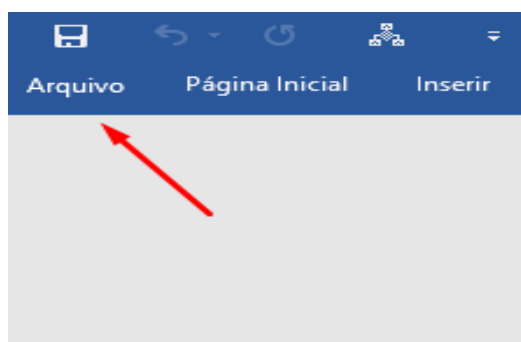




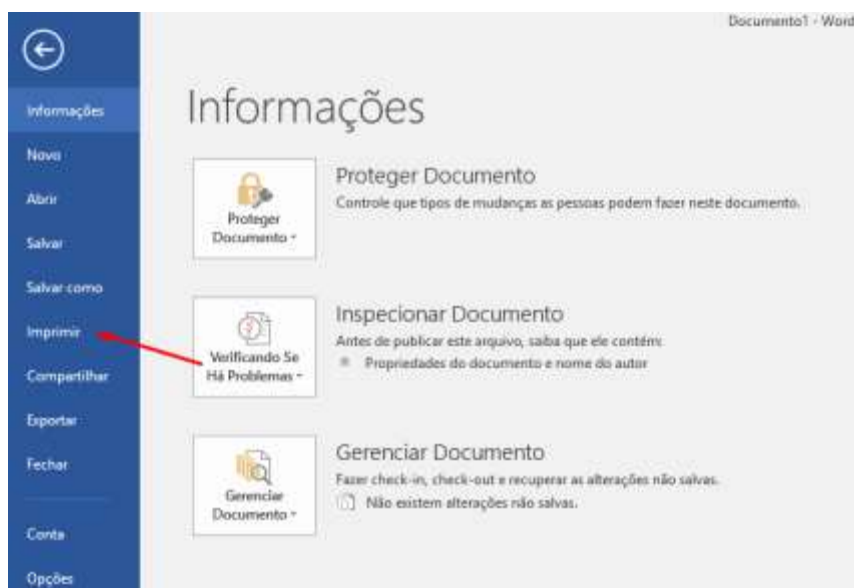
Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

5.2. Microsoft Word 2013 e 2016

Clique em **ARQUIVO**



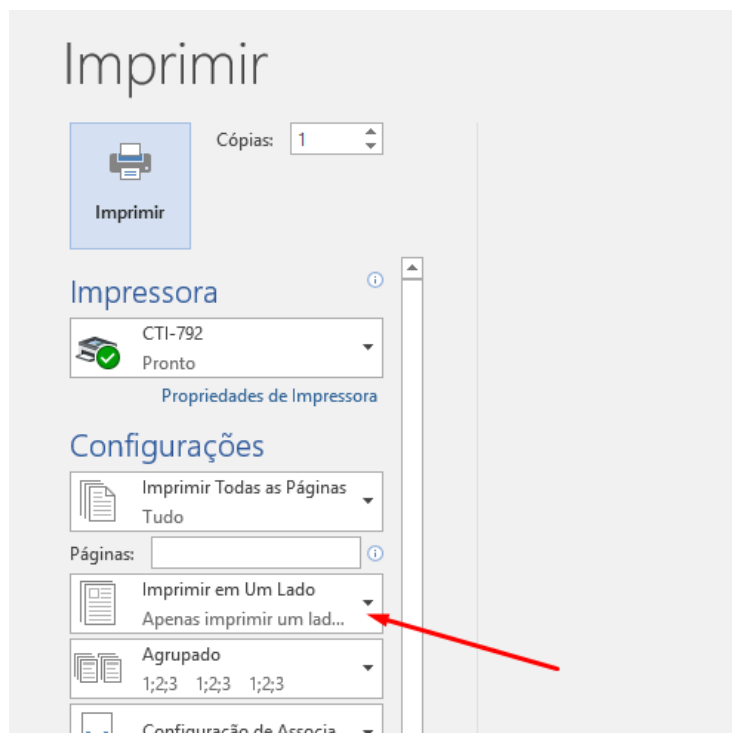
Após, clicar em **IMPRIMIR**;



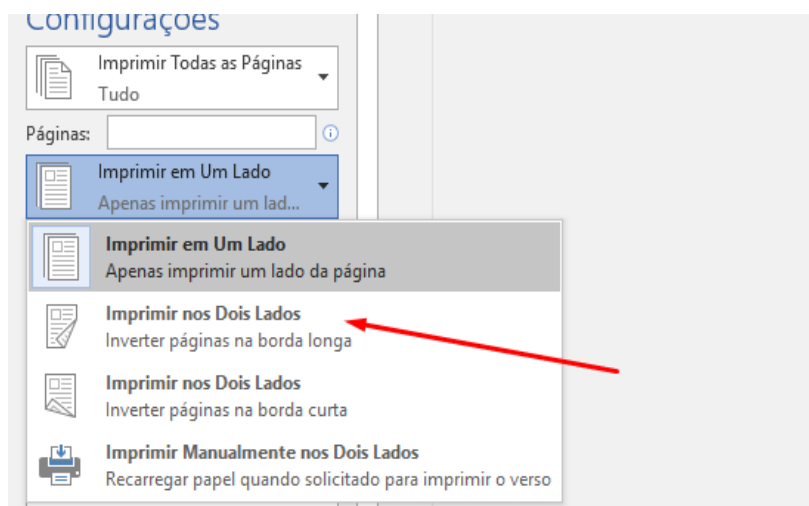
Em seguida, ao clicar na opção **CONFIGURAÇÕES**, selecionar **IMPRIMIR EM UM LADO**.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência



Na opção **IMPRIMIR EM UM LADO**, abrirá uma lista com várias configurações. Devemos selecionar a opção **IMPRIMIR NOS DOIS LADOS**, como imagem abaixo:



Após selecionada a opção, basta clicar em **IMPRIMIR**.

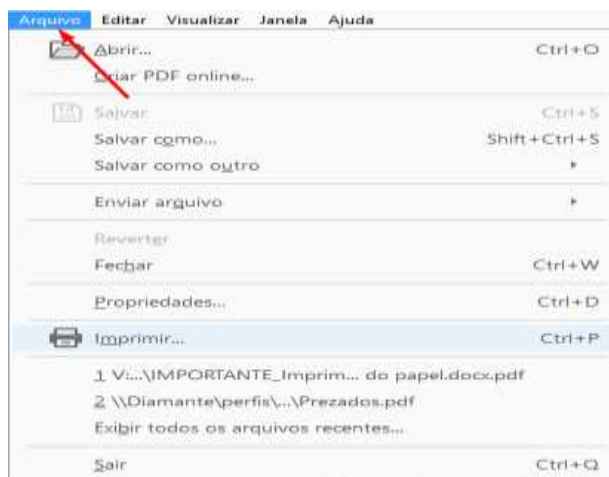


Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

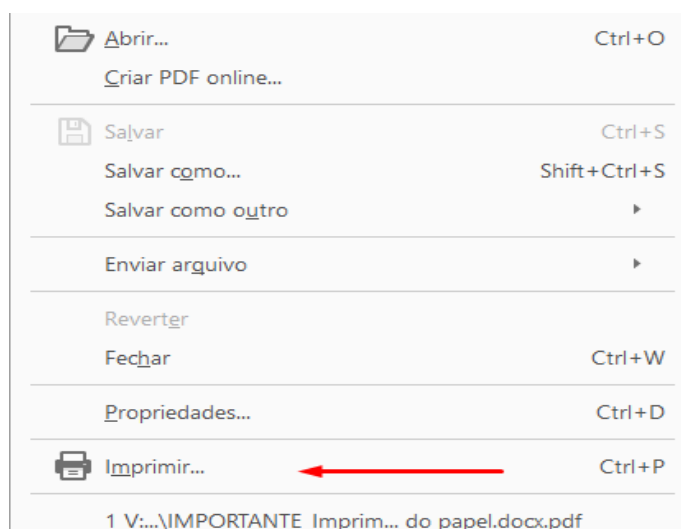


5.3. PDF

Clique em **ARQUIVO**;



Após, clicar em **IMPRIMIR**;





Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Em seguida, selecionar a opção: **IMPRIMIR EM AMBOS OS LADOS DO PAPEL** e **NO SENTIDO DA BORDA MAIOR**.

Imprimir

Impressora: CTI-792 Propriedades Avançado [Ajuda](#) ?

Cópias: 1 Imprimir em escala de cinza (preto e branco) Economizar tinta/toner

Páginas a serem impressas

☒ Tudo
☐ Página atual
☐ Páginas: 1 - 4
[Mais opções](#)

Dimensionamento de páginas & manuseio

Tamanho Pôster Múltiplo Livreto

☐ Ajustar
☐ Tamanho real
☒ Reduzir páginas muito grandes
☐ Escala personalizada: 100 %
☐ Escolher origem do papel por tamanho da página do PDF

☒ Imprimir em ambos os lados do papel
☒ No sentido da borda maior ☐ No sentido da borda menor

Orientação:
☒ Posicionar automaticamente em retrato/paisagem
☐ Retrato
☐ Paisagem

Configurar página...

Formulários e comentários

Documento e marcações
Resumir comentários

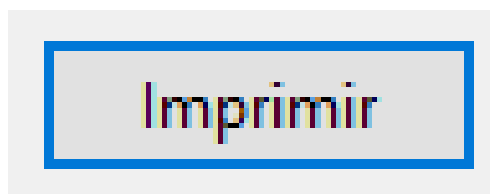
Escala: 96%
209,89 x 297,05 mm

< >

Página 1 de 4

Imprimir Cancelar

Após selecionadas as opções acima, clicar em **IMPRIMIR**.





Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

6. ANEXOS

Anexo I

CF/APERJ/345/13/2017



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado da Casa Civil e Desenvolvimento Econômico
Arquivo Público do Estado do Rio de Janeiro

Ofício APERJ/GAB nº 013/2017

Rio de Janeiro, 07 de março de 2017.

Sra. Luciana de Souza Garcia
Coordenadora de Gestão Documental/GIN
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro - Rioprevidência
Rua da Quitanda, 106
Centro - Rio de Janeiro - RJ

Senhora Coordenadora,

Em resposta ao ofício RIOPREV/CGD nº 6 de 2017, esclarecemos que o item 3.4.4 veda a utilização dos versos para documentos distintos, ou seja, o uso do verso das folhas é apenas para a continuação de um mesmo documento.

Exemplo: Em uma única folha não pode conter um ofício e no verso da folha uma correspondência interna.

Sendo assim, a utilização dos versos para documentos com diferentes ações, contraria a determinação do Manual de Gestão de Protocolo (Decreto nº 44.414 de 27 de setembro de 2013 - Nova redação do Manual de Protocolo), além de divergir das regras arquivísticas vigentes.

Colocamo-nos à disposição para maiores esclarecimentos e dúvidas, inclusive pelos telefones 2332-1444/2334-8120.

Atenciosamente,

Maria Teresa Villela Bandeira de Mello
Maria Teresa Villela Bandeira de Mello
Diretora Geral
Id Funcional 4344598-5



Arquivo Público do Estado do Rio de Janeiro
Praia de Botafogo, nº 480 - Botafogo
Rio de Janeiro - RJ - CEP.: 22.250-040 - Tel/fax: (21) 2332-1444

Folha 1 de 1



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Anexo II



SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL

Processo n.º:

Data:

Rubrica

Fls.

ID:

Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro - Rioprevidência

NOTA TÉCNICA RIOPREV/SETOR N.º0/2017

Rio de Janeiro, 01 de junho de 2017.

De:

Para:

Assunto:

Anexos:

Folha 1 de 3

Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência
Sede Administrativa: Rua da Quitanda n.º 106 – Centro – Rio de Janeiro – RJ – CEP 20091-005
Telefone: 2332-5757



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Folha 2 de 3

Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência
Sede Administrativa: Rua da Quitanda n° 106 – Centro – Rio de Janeiro – RJ – CEP 20091-005
Telefone: 2332-5757



Governo do Estado do Rio de Janeiro
 Secretaria de Estado de Fazenda e Planejamento
 Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL

Processo nº E-01/060/9/2017

Data:

Fls.

Rubrica

ID: 4407979-6

Folha 3 de 3

Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência
 Sede Administrativa: Rua da Quitanda nº 106 – Centro – Rio de Janeiro – RJ – CEP 20091-005
 Telefone: 2332-5757