



Governo do Estado do Rio de Janeiro
 Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
 Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Sumário

1	CRIAR ESTRUTURA HIERÁRQUICA	3
2	ALTERAR (RENOMEAR) UMA LOCALIZAÇÃO FÍSICA	5
3	EXCLUIR NÍVEL HIERÁRQUICO.....	7
4	COPIAR NÍVEIS E SUBNÍVEIS HIERÁRQUICOS	9
5	DISPONIBILIZAR OU INDISPONIBILIZAR NÍVEIS E SUBNÍVEIS HIERÁRQUICOS	10
	FIQUE ATENTO!.....	13



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

PREFÁCIO

TÍTULO

MANUAL NORMATIVO SIGAP – GPD – CADASTRAR ESTRUTURA HIERARQUICA

UNIDADE GESTORA

GIN – GERÊNCIA DE INFORMÁTICA

PÚBLICO ALVO

SERVIDORES EFETIVOS DO RIOPREVIDÊNCIA COM PERFIL DE ADMINISTRADOR

REGULAMENTAÇÃO UTILIZADA

NÃO SE APLICA

DOCUMENTAÇÃO UTILIZADA

LEVANTAMENTO PRELIMINAR DA TOTVS JUNTO AOS USUÁRIOS RESPONSÁVEIS PELO PROCESSO.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência



usuário:
Administrador

O cadastro de **Estrutura hierárquica** permite criar e gerenciar uma estrutura em hierarquia onde Processos e Documentos serão armazenados.

Estou em: [Início](#) > [Administrativo](#) > [Gestão de processo e documento](#) > [Cadastro](#) > [Estrutura hierárquica](#)



1 CRIAR ESTRUTURA HIERÁRQUICA

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☐ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica

Disponível

Ações

Nenhum dado a ser exibido

Salvar ou [Fechar](#)

Figura 1 - Tela de Criar estrutura hierárquica

1) Selecione uma opção para o campo **Tipo hierárquico**.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica

Disponível

Ações

☒ CED

Salvar ou [Fechar](#)

Figura 2 - Tela de Criar estrutura hierárquica

2) Neste exemplo, selecione o tipo **Localização física**. Note que um registro previamente cadastrado foi exibido.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		

- + Incluir
- + Sair
- + teste3
- + Prédio
- + Andar
- + Caixa Box
- + Armário
- + Rack
- + Prateleira

Salvar ou Fechar

Figura 3 - Opções do menu Ações

3) Selecione o botão **Ações** () e escolha a opção **Incluir** para exibir as opções de localização física que foram previamente cadastrados na tela **Cadastro > Nível hierárquico**.

Prédio

Quantidade 1

OK

Figura 4 - Requerimento de quantidade

4) Uma *pop-up* será exibida para que o usuário selecione a quantidade de localizações físicas que deseja incluir no sistema. Clique no botão **OK** para finalizar a inclusão.

Observação: ao adicionar mais de uma localização física no sistema, os novos níveis serão nomeados de acordo com a seguinte regra: **nome da estrutura + numeral auto incrementado**. Sendo assim, ao criar 02 (dois) Armários o sistema adicionará "Armário 1" e "Armário 2" na hierarquia.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		
• Prédio		

Salvar ou Fechar

Figura 5 - Nível e subnível habilitados



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

5) Repare que a localização física criada aparecerá na lista logo abaixo da estrutura selecionada anteriormente (compreendemos que o nível Prédio descende da estrutura CED). Clique no botão **Salvar** para finalizar a operação ou selecione **Fechar** para cancelar a inclusão.

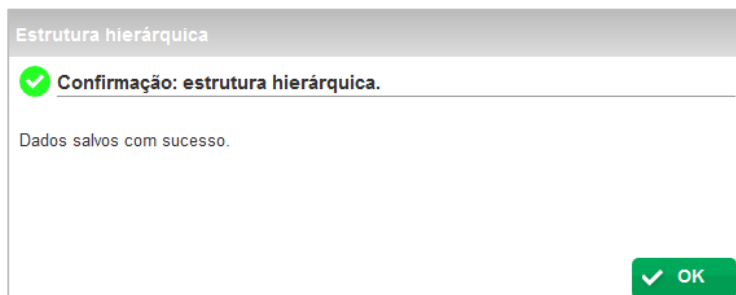


Figura 6 - Mensagem de dados salvos com sucesso

6) Caso tenha selecionado o botão **Salvar**, uma mensagem de dados salvos com sucesso será exibida. Clique no botão **OK**.

Observação: o mesmo passo-a-passo serve tanto para a inclusão de uma **Localização física** quanto **Organizacional**.



ALTERAR (RENOMEAR) UMA LOCALIZAÇÃO FÍSICA

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Salvar

 ou [Fechar](#)

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
Nenhum dado a ser exibido		

Salvar

 ou [Fechar](#)

Figura 7 - Tela de Estrutura hierárquica

1) Selecione a opção **Localização física**.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Salvar

 ou [Fechar](#)

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		

Salvar

 ou [Fechar](#)

Figura 8 - Tela de Estrutura hierárquica



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

2) Selecione o nível desejado. Neste exemplo, iremos selecionar o **CED > Prédio**.

A interface 'Criar estrutura hierárquica' apresenta o tipo hierárquico 'Localização física' selecionado. A tabela 'Estrutura hierárquica' mostra a seguinte estrutura:

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
CED		
• Prédio		

O menu de ações para 'Prédio' está aberto, mostrando as opções: Incluir, Copiar, Alterar (destacado em azul), Excluir e Sair. Botões de 'Salvar' e 'Fechar' estão visíveis no canto superior e inferior direito.

Figura 9 - Opções do menu Ações

3) Selecione o botão **Ações** () e clique na funcionalidade **Alterar**.

A interface permanece a mesma, mas o nome 'Prédio' na tabela foi alterado para 'Prédio central'. O menu de ações não está mais aberto. Os botões 'Salvar' e 'Fechar' permanecem visíveis.

Figura 10 - Alteração no campo Nome

4) O nome da localização física será habilitado para edição. Realize as alterações necessárias e digite *Enter* (ou clique em qualquer lugar da tela) para manter as novas informações.

5) Clique no botão **Salvar**.

A mensagem de confirmação exibe o texto: 'Confirmação: estrutura hierárquica.' e 'Dados salvos com sucesso.' No canto inferior direito, há um botão verde com o texto 'OK'.

Figura 11 - Mensagem de dados salvos com sucesso

6) Uma mensagem de dados salvos com sucesso será exibida. Clique em **OK**.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência



Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☐ Localização física ☐ Organizacional

Salvar ou **Fechar**

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
Nenhum dado a ser exibido		

Salvar ou **Fechar**

Figura 12 - Tela de Estrutura hierárquica

1) Selecione uma opção de **Tipo hierárquico**.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Salvar ou **Fechar**

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		

Salvar ou **Fechar**

Figura 13 - Tela de Estrutura hierárquica

2) Neste exemplo, selecione **Localização física**. Note que o nível CED será exibido. Selecione-o. Observe que existe um outro nível cadastrado chamado Prédio central.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Salvar ou **Fechar**

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		
• Prédio central		

- Incluir
- Copiar
- Alterar
- Excluir
- Sair

Salvar ou **Fechar**

Figura 14 - Opções do menu Ações



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

3) Selecione o botão **Ações** (☰) do subnível desejado e clique na opção **Excluir**.

Modal de confirmação de exclusão de estrutura hierárquica. O modal possui o título "Estrutura hierárquica" e uma mensagem de atenção: "Atenção: estrutura hierárquica". Abaixo, há a pergunta "Confirma a exclusão do item selecionado?". No canto inferior direito, há dois botões: "Sim" (com ícone de checkmark) e "Não" (com ícone de X).

Figura 15 - Mensagem de confirmação de exclusão

4) Uma mensagem de confirmação de exclusão será exibida na tela. Para prosseguir com a ação, clique no botão **Sim**. Caso não deseje excluir a estrutura hierárquica em questão, clique no botão **Não**.

Tela de criação e gerenciamento de estrutura hierárquica. No topo, há o título "Criar estrutura hierárquica" e dois botões: "Salvar" (verde) e "Fechar" (azul). Abaixo, há o campo "Tipo hierárquico:" com duas opções: "Localização física" (selecionada) e "Organizacional". Abaixo disso, há uma tabela com o título "Estrutura hierárquica". A tabela possui três colunas: "Estrutura hierárquica", "Disponível" e "Ações". A primeira linha da tabela contém o item "CED", um ícone de "Sim" (verde) e um ícone de "Ações" (azul). No canto inferior direito, há dois botões: "Salvar" (verde) e "Fechar" (azul).

Figura 16 - Tela de Estrutura hierárquica

5) Caso tenha optado por excluir o nível hierárquico, observe que o registro terá sido removido da estrutura hierárquica. Porém, ele continuará no banco de dados como desativado, podendo ser reativado pela Central de Atendimento.

6) Clique no botão **Salvar** para efetivar as ações executadas ou selecione **Fechar** para interromper a exclusão.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

4 COPIAR NÍVEIS E SUBNÍVEIS HIERÁRQUICOS

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
Nenhum dado a ser exibido		

Salvar ou Fechar

Figura 17 - Tela de Estrutura hierárquica

1) Selecione uma opção para o campo **Tipo hierárquico**.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		

Salvar ou Fechar

Figura 18 - Tela de Estrutura hierárquica

2) Neste exemplo, selecione o tipo **Localização física**. Note que o nível CED habilitado será exibido.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		
• Prédio central		

- Incluir
- Copiar
- Alterar
- Excluir
- Sair

Salvar ou Fechar

Figura 19 - Opções do menu Ações

3) Selecione o botão **Ações** () do subnível desejado e clique na opção **Copiar**.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

 **Criar estrutura hierárquica**

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Salvar

 ou [Fechar](#)

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
 CED	  	
 Prédio central	  	
 Prédio central (cópia)	  	

Salvar

 ou [Fechar](#)

Figura 20 - Estrutura hierárquica com cópia(s)

- 4) Observe que o subnível selecionado será replicado com uma cópia. Note ainda que a nova estrutura recebe uma indicação de "(cópia)" sempre no final do nome.
- 5) Clique no botão **Salvar** para concluir a ação ou selecione **Fechar** para interromper a atividade.



DISPONIBILIZAR OU INDISPONIBILIZAR NÍVEIS E SUBNÍVEIS HIERÁRQUICOS



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☐ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
Nenhum dado a ser exibido		

Salvar ou Fechar

Salvar ou Fechar

Figura 21 - Tela de Estrutura hierárquica

1) Selecione uma opção para o campo **Tipo hierárquico**.

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
• CED		

Salvar ou Fechar

Salvar ou Fechar

Figura 22 - Tela de Estrutura hierárquica

2) Neste exemplo, selecione **Localização física**. Note que o nível CED habilitado será exibido.

- Para tornar um nível ou subnível indisponível:

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
■ CED		
• Prédio central		

Salvar ou Fechar

Salvar ou Fechar

Figura 23 - Indisponibilizar níveis e subníveis

3) Selecione o botão negativo () e observe que ele passará a ser exibido na cor vermelha ()

4) Clique no botão **Salvar** para concluir a ação ou selecione **Fechar** para interromper a atividade.

- Para tornar um nível ou subnível disponível:



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência

Criar estrutura hierárquica

Tipo hierárquico: ☒ Localização física ☐ Organizacional

Salvar

 ou [Fechar](#)

Estrutura hierárquica	Disponível	Ações
CED		
Prédio central		

Salvar

 ou [Fechar](#)

Figura 24 - Disponibilizar níveis e subníveis

5) Selecione o botão positivo () e observe que ele passará a ser exibido na cor verde ()

6) Clique no botão **Salvar** para concluir a ação ou selecione **Fechar** para interromper a atividade.

Observação: ao disponibilizar ou indisponibilizar um item que possui descendentes, todos os elementos localizados abaixo deste receberão o mesmo *status*.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro – Rioprevidência



FIQUE ATENTO!

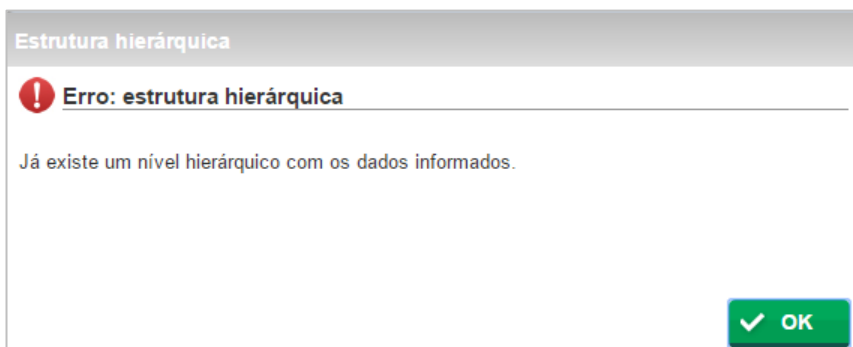


Figura 25 - Mensagem de erro

- O sistema não permite criar ou alterar um nível hierárquico com um nome já existente. Caso o usuário tente fazê-lo será exibida uma mensagem de erro (Figura 25).



Figura 26 - Tela de estrutura

- Para navegar pela estrutura hierárquica cadastrada, basta clicar no ícone de **pasta** (📁). Isso permitirá a exibição dos descendentes de cada nível. Já o elemento que contém o ícone **terminal** (●) indica que o registro não possui herdeiros, ou seja, ele é o último nível da estrutura em questão.